



# Jobbvägen AR/Jobbsam 3.0

**Fastställd av** Välj ett objekt  
**Framtagen av** Välj ett objekt  
**Datum** [Beslut/Publiceringsdatum]  
**Datum** Välj datum  
**Ärendenr** RS 20xx/xxxx  
**Version** [1.0]

## Jobbvägen AR/Jobbsam 3.0

### Innehåll

|                                               |                                     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>1. Sammanfattning .....</b>                | <b>2</b>                            |
| <b>2. Bakgrund .....</b>                      | <b>2</b>                            |
| 2.1 Syfte .....                               | 5                                   |
| 2.2 Mål .....                                 | 5                                   |
| 2.3 Genomförande.....                         | 6                                   |
| <b>3. Styrning och ledning.....</b>           | <b>7</b>                            |
| 3.1 Projektägare.....                         | 7                                   |
| 3.2 Projektledare .....                       | 7                                   |
| 3.3 Projektorganisation .....                 | 8                                   |
| <b>4. Projektets resultat.....</b>            | <b>8</b>                            |
| 4.1 Utfall resultat.....                      | 8                                   |
| 4.2 Utfall tidplan .....                      | 8                                   |
| 4.3 Utfall resurser .....                     | 8                                   |
| 4.4 Utfall kostnader .....                    | 8                                   |
| 4.5 Effektmål.....                            | 8                                   |
| 4.6 Uppföljning effektmål .....               | 8                                   |
| <b>5. Överlämning .....</b>                   | <b>9</b>                            |
| <b>6. Erfarenheter och observationer.....</b> | <b>9</b>                            |
| <b>7. Referenser .....</b>                    | <b>10</b>                           |
| <b>8. Ev. bilagor /Övrigt .....</b>           | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| <b>9. Underskrift.....</b>                    | <b>10</b>                           |

## 1. Sammanfattning

Samordningsförbundet FinsamGotland startade 2007 och har sedan 2014 drivit projektet JobbSam, som syftar till att samordna myndigheters insatser för att ge individer bättre stöd mot arbete och egen försörjning. Projektet har utvecklats i flera steg, från JobbSam 1.0 till JobbSam 3.0, med fokus på långsiktig hållbarhet, tydliga arbetsplaner och samverkan mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Gotland och socialförvaltningen.

Pandemin 2020 påverkade arbetsmarknaden och försvårade arbetsträning, vilket ledde till förändringar i projektets förutsättningar. En arbetsmarknadsutredning 2021 gav ökad politisk tydlighet och satsningar på fler arbetsträningsplatser och insatser för personer långt från arbetsmarknaden. Under projektperioden bytte också projektet namn till Jobbvägen AR för att förtydliga att insatsen låg nära det ordinarie insatsen Jobbvägen men var ett steg innan.

Jobbvägen AR fokuserar på individnära arbetslivsinriktad rehabilitering, med målet att deltagare ska ta nästa steg mot arbete eller studier. Projektet innehåller skattning, individuella arbetsplaner, coaching, arbetsträning och regelbunden uppföljning. Målet var att 55 % av deltagarna ska gå vidare till arbetsmarknadsinsatser, men resultatet nådde 44 %. Trots detta har samverkan och tydlighet i roller förbättrats.

Projektet har haft god ekonomisk kontroll och anpassats efter behov, med förlängningar fram till 2025. Från och med maj 2025 är arbetslivsinriktad rehabilitering integrerad i kommunal verksamhet, medan ett nytt projekt, Jobbvägen-försteget, startar för att ge stöd till personer med sjukskrivning.

Sammanfattningsvis har projektet stärkt samverkan mellan myndigheter och skapat bättre förutsättningar för personer långt från arbetsmarknaden att närma sig egen försörjning, trots utmaningar från pandemin och organisatoriska förändringar.

## 2. Bakgrund

### *Bakgrund*

Samordningsförbundet FinsamGotland bildades 2007 och har bedrivit verksamhet sedan 2008. När det Finsamfinansierade projektet JobbSam startade 2014 (hösten 2013) byggde projektiden på samstämmiga erfarenheter från förbundets tidigare insatser. När myndigheter kombinerar resurser och kunande blir stödet till individen effektivare.

Samverkande myndigheter får kraft att göra mer för dem som behöver samhällets insatser från flera håll. En annan framgångsfaktor är att individen får ett nära stöd baserat på hens behov och situation för att närma sig arbetsmarknad och egen försörjning. Målsättningen har sedan 2013 varit att skapa en långsiktigt hållbar modell för flerpартssamverkan kring Finsams uppdrag och målgrupp. Förbundets fyra parter medverkade med ärendebedömning och beredning och konsultation. De första inledande åren (2014 - 2017) kunde modellen byggas upp helt med förbundets egna resurser. För att kunna gå vidare gjordes en genomgripande utvärdering 2016. I denna ingick analys av arbetssätt och modell - samt intervjuer med deltagare och arbetsgivare. Utvärderingen lyfte också fram områden som kunde förbättras och förslag till hur förbundets finansiering skulle kunna minskas genom implementering. Med detta som grund togs en ny projektbeskrivning fram under 201 och resulterade i det som kallades JobbSam 2.0. Genom denna implementerades bedömningsteamet - med representation från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan samt hälso- och sjukvårdsförvaltningen och Socialförvaltningen från Region Gotland.

Gruppen fick också ett rådgivande uppdrag, dit handläggare från Finsams parter kunde vända sig med anonymiserade frågeställningar i ärenden där man hade svårt att se "nästa bästa steg" för klienten. I Jobbsam 2.0 blev också processen tydligare tidsatt för deltagaren än tidigare.

Enligt inriktningsbeslut från samordningsförbundets styrelse beviljades finansiering av JobbSam 2.0 till 2020-06-30. 2019 genomfördes en ny grundläggande utvärdering av JobbSam. I utvärderingen konstateras att metoden (arbetsmodellen) varit avgörande för det goda resultat som redovisas. Samt att insatsen befinner sig i ett organisatoriskt mellan rum mellan de offentliga aktörernas erbjudanden. Samtidigt konstaterades förutsättningarna för parternas samverkan i projektet blir allt mer komplicerat. Denna utveckling var inte unik för Gotland utan ligger i linje med hur Inspektionen för socialförsäkringen beskriver arbetet inom Finsam. Ett ytterligare problem var det otydliga projektägarskapet med osäkra anställningsförhållanden, där även den inlånade personalen hamnade i en rundgång mellan Finsams parter. I samband med verksamhetsplaneringen, oktober 2019 beslutade därför förbundets styrelse att projektet JobbSam 2.0 avslutas vid halvårsskiftet 2020. Men att förbundet även fortsättningsvis - med tillgängliga medel - ska finansiera individstödande verksamhet, som kompletterar ordinarie utbud. Utifrån det beslutet framtogs ytterligare en ansökan för individnära stöd mot arbete eller studier under våren 2020 – Jobbsam 3.0. Projektägaren förändrades och har från och med september 2020 varit Utbildnings- och arbetslivsförvaltningen med tillhörighet i Avdelningen för arbetsliv och etablering där andra aktiviteter inom området arbetsmarknadsinsatser och studievägledning finns.

Projektåren mellan 2020-2023 var intensiva. Flera faktorer har spelat in till att utgångsläget ser annorlunda ut nu från när projektet startades. I mars 2020 har världen drabbats av en pandemi, som under två år pågått med intensitet. Pandemin har påverkar samhället och inte minst arbetsmarknaden. Under perioden blev många varslade om uppsägning, olika branscher drabbades på skilda vis och satsningar från staten riktade sig till att människor snabbt skulle kunna skola om sig till bristyrken och stimulera fortsatt tillväxt trots pandemi. Målgruppen som projektet möter hade försvårade omständigheter under pandemin. Dels på grund av att arbetsträningsplatser blev än svårare att få till än tidigare vilket förlängt processen för individen. Men märkbart är också att fokus och satsningar legat på andra målgrupper än målgruppen för projektet vilket inneburit minskade resurser i form av tid och verktyg för att nå goda resultat. 2021 genomförde Region Gotland en arbetsmarknadsutredning för att undersöka nuläge och önskat läge för att skapa ökad egenförsörjning och tillväxt på Gotland.

Utredningen resulterade i en tydligare politisk riktning inom områden och tillsätta medel dels till Regionstyrelseförvaltningen genom en arbetsmarknadsstrategi, dels till Utbildnings- och arbetslivsförvaltningen genom tillökad ram till Avdelningen för arbetsliv och etablering. Uppdraget för avdelningen utifrån resultaten från utredningen är att skapa en tydligare och mer effektiv verksamhet med aktiviteter i samverkan som skapar ökade förutsättningar för individer att nå arbete och/eller studier.

Avdelningen för arbetsliv och etablering genomgick under åren ett stort förändringsarbete och som avdelning växt in i utökat uppdrag och tydligare riktning. Utredningen resulterade även i beslut att samtliga förvaltningar inom Region Gotland skall öka antalet arbetsträningsplatser, praktik och anställningar för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Vårt Gotland 2040 – regional utvecklingsstrategi för Gotland, antogs av Regionfullmäktige i februari 2021. RUS som den kallas i förkortning, har som utgångspunkt inom: demografisk utveckling, klimat, miljö och energi, social sammanhållning, globalisering och digitalisering. Utifrån dessa finns 10 prioriteringsområden där främja hälsa, delaktighet och trygghet är ett samt säkra kompetensen är ett annat.

Inom prioriteringsområdet Främja hälsa, delaktighet och trygghet är inriktningen att:

- Minska skillnader i hälsa
- Öka hälsofrämjande och förebyggande insatser
- Värna trygg uppväxt fri från våld
- Stärk individens möjlighet till egen försörjning
- Skapa möjlighet för delaktighet och inkludering
- Öka motståndskraften och säkerheten i samhället

Inom prioriteringsområdet Säkra kompetensen är inriktningen att:

- Ge alla ungdomar möjlighet att fullfölja gymnasiet med godkända betyg
- Få fler gotlänningar att välja eftergymnasial utbildning
- Matcha arbetsmarknadens behov, såväl inom näringslivet som i offentlig sektor
- Skapa en jämställd, inkluderande arbetsmarknad och ett hållbart arbetsliv.

Sammantaget har pandemin, arbetsmarknadsutredningen och RUS påverkat utgångsläget för projektet. Projektet förlängs, en utvärderings tillsätts för att se på måluppfyllelse, resultat och utmaningar.

Man förlänger projektet ytterligare för att fortsätta arbetet med implementering under förlängningsperioden. Under senare delen av projektiden har arbetssätt, parternas behov och hur vi kan samverka på ett hållbart sätt stått i fokus.

I maj 2025 har insatsen gällande arbetslivsinriktad rehabilitering implementerats inom den kommunala verksamheten och socialförvaltningens klienter har tillgång till Jobbvägen som insats i sin helhet. Dock kan Försäkringskassan ej remittera till kommunal verksamhet och ett nytt projekt för målgruppen beviljas med start 1 juni 2025-31 maj 2028. Projektet heter ”Jobbvägen- försteget” och syftar till att ge målgruppen med sjukskrivning möjlighet till rehabilitering för att kunna ingå i den ordinarie verksamheternas linje.

## 2.1 Syfte

Projektets syfte har varit att genom finansiell samverkan skapa en plattform för individinriktad arbetslivsinriktad rehabilitering. Grundläggande är att behålla och utveckla goda erfarenheter och arbetssätt från tidigare Finsam finansierade projekt på Gotland.

Projektet har haft som syfte att skapa en insats som är hållbar över tid, gällande ekonomi, organisation och struktur.

Målgruppen är individer som av olika skäl hamnar i organisatoriska mellanrum där ingen enskild aktör/myndighet har resurser att lösa situationen på egen hand. Med individen i fokus har insatsen som mål att möta utveckling och förändringar i parternas uppdrag och därigenom förutsättningar att stödja målgruppen.

## 2.2 Mål

**Mål:** Vilka mål ska uppnås, både verksamhets- och resultatmål.

*Verksamhetsmål – mål omfattande utvecklat samarbete mellan parterna inom Finsam:*

Genom projektet skall en ekonomisk och organisatorisk plattform för samverkan mellan parterna byggas upp för att tillgodose behovet av arbetslivsinriktad rehabilitering och utökad stöd för den aktuella målgruppen.

Plattformen för samverkan, där minst två parter kring individen är aktiva, ses som en grundmodell för den arbetslivsinriktade rehabiliteringen. Samordningsförbundet kan genom styrelsebeslut i samråd med projektägaren välja inriktning/riktad målgrupp utifrån det gotländska samhällets behov.

*Resultatmål – mål på individnivå:*

Målet för deltagaren är att efter man genomgått de aktiviteter som erbjuds och den arbetsplan som satts samman med tydliga mål skall kunna ta nästa steg i processen mot egen försörjning.

Deltagaren skall efter tid i projektet vara rustad att kunna tillgodose sig de aktiviteter och insatser som ges i ordinarie verksamheter hos parterna.

Ett uppsatt mål kan för deltagaren även vara att tillräckligt underlag framtagits för att gå vidare mot exempelvis vården och fortsatt medicinsk behandling eller LSS och daglig verksamhet.

*Kvantitativa mål*

Kvantitativa mål skall redovisas i uppföljningssystemet SUS och rapporter som hämtas därifrån. Målsättningen är att intaget till insatsen skall vara kontinuerligt.

Målsättningen är att cirka 45 deltagare passerar projektet under en tolv månadersperiod. Beräkningen grundar sig i att deltagarna befinner sig i olika stadier i sin process och att antalet deltagare per coach varierar beroende på den grad av stödbehov deltagarna har.

Efter avslutat tid i projektet är målet att minst 55% av deltagarna skall påbörjat arbetsmarknadsinriktad insats mot arbete eller studier.

Genom tydligare struktur för uppföljning och en tydlig arbetsplan för varje enskild individ är en målsättning att deltagande i insatsen skall vara mellan 6-12 månader med möjlighet till förlängning om bedömning i plattformen för samverkan är att aktiviteterna kommer att skapa fortsatt stegförflyttning.

**Kvalitativa mål:**

De kvalitativa målen med indikatorer för finansiell samordning framtagna av NNS, dessa mäts genom enkätundersökningar.

**Deltagaren skall uppleva:**

- Att det samlade stödet är till nytta utifrån dennes situation och förutsättningar och bidrar till en stegförflyttning mot egen försörjning.
- Att det finns inflytande över den egna processen.
- Att bemötandet är professionellt, personligt och förtroendeingivande.
- Att vid avslut av deltagande i projektet finns ett tydligt ansvarstagande från aktualiserande/remitterande part och ny planering finns på plats.

**Medarbetare skall uppleva:**

- Att andra medarbetare/professionella inom myndigheter och andra samverkande organisationer respekterar deras kunskap, roll och arbetssätt.
- Att deltagarnas synpunkter systematiskt tas tillvara.
- Att projektet präglas av ett sektorövergripande arbetssätt.
- Att remitterande/aktualiserande part fortsatt är delaktig och ansvarig i deltagarens ärende och att projektet agerar som komplement till ordinarie verksamheters utbud.

**Styrelsen skall uppleva:**

- Att det finns struktur och strategi för uppföljning och utvärdering av projektet och dess resultat.
- Att resultaten av utvärderingen analyseras och utvecklar insatsen

## **2.3 Genomförande**

***Uppstartsmöte:***

För att kunna påbörja en process kommer projektägaren i samråd med deltagare samt aktualiserande part och samverkanspartner gå igenom underlaget och säkerhetsställa att aktualiseringskriterierna är uppfyllda. Projektägaren kan hänvisa tillbaka ärendet för fortsatta processer i ordinarie verksamheter. Detta om bedömningen är att ej tillräckliga tydliga målsättning med deltagandet finns eller om deltagaren ej uppnår inkluderingskriterierna.

**Aktiviteter:** Beskriv vilka aktiviteter Ni tänkt genomföra och hur de skiljer sig mot det som görs idag av Er och samverkanspartner.

***Skattning och arbetsplan:***

Vid deltagande i projektet påbörjas den aktiva fasen med att enligt modellen BIP/SKAPA skatta deltagarens nuläge samt önskat läge. Detta görs tillsammans med coach och de samverkanspartner som bedöms viktiga i deltagarens ärende.

En gemensam arbetsplan utarbetas där tidsatta och tydliga mål med aktiviteterna skall finnas.

***Program för ökad hälsa, struktur och planering:***

Utifrån individens behov kan arbetsplanen innehålla aktiviteter såsom programmen Hälso- balans eller Ha koll som syftar till att främja hälsa, välmående, struktur- och organiseringsförmågor. Dessa program kan med fördel påbörjas tidigt i processen och skattning med deltagaren fortgå parallellt i aktivitet.

Dessa program syftar till att ge deltagaren möjlighet att få stöd i flera delar av livet som påverkar hur hållbarhet kan uppnås i arbetslivet.

#### ***Individuell coachning:***

Varje deltagare har en coach som är koordinator för processen, genomför skattning och framtagande av arbetsplan. Coachen ger även deltagaren individuellt stöd, motivationshöjande samtal, håller kontakterna med aktualiserande och försörjande part. För dokumentation kring processen för att kunna följa det individuella ärendet.

#### ***Arbetsträning:***

Arbetsträning på arbetsplats är en viktig del i insatsen och erbjuds deltagare där målet med arbetsträningen är att öka sin förmåga i arbete men kan också vara att utreda vilka ev. hinder som finns för i arbetsförmåga.

Om behov finns av en bedömning av arbetsterapeut eller fysioterapeut skall detta också skrivas in i arbetsplan och coach aktualisera behovet inom projektägarers verksamhet. Arbetsträningen skall med fördel vara förlagd på en arbetsplats som har behov av bemanning för att kunna öka chanserna till anställning för individen, tex. genom fortsatt process inom Arbetsförmedlingens ansvarsområde. Om sådan arbetsträningsplats ej är möjligt skall det vara tydligt deltagaren att arbetsträningen syftar till att ex. utreda förmåga i arbete och att placeringen är tidsbegränsad.

Arbetsträning sker om tiden 3-6 månader med möjlighet till förlängning om detta bedöms som den rätta aktiviteten för deltagaren.

#### ***Uppföljning:***

För att skapa delaktighet och aktuella arbetsplaner skall varje deltagares ärende följas upp var tredje månad. Dessa möten bokas in i samband med att den första gemensamma arbetsplanen tas fram.

Vid uppföljningen skall parterna i samråd med individen följa upp hur processen fungerar, om stegförflyttning sker och om något behöver redigeras i arbetsplanen.

Om inskrivning i Arbetsförmedlingen bedöms vara aktuella skall det ske i god tid och handläggare från Arbetsförmedlingen närvara vid nästkommande uppföljning.

#### ***Avslut:***

Deltagarens delaktighet i projektet avslutas efter maximalt 12 månader då en tydlig planering för den fortsatta processen skall finnas. Ansvarig aktualiserande part ansvarar för att deltagarens ärende och att planeringen fortgår. Undantagsfall med förlängning efter 12 månader kan göras men då förbehållet att det finns en tydlig målsättning och syfte med förlängningen samt att den operativa samverkan (styrgrupp för projektet) underrättas om undantaget.

### **3. Styrning och ledning**

Finsams styrelse har varit styrgrupp för projektet i sin helhet. En operativ styrgrupp med representanter från parterna har varit aktiv under hela perioden.

#### **3.1 Projektägare**

Avdelningen för arbetsliv och etablering, Utbildning- och arbetslivsförvaltningen.

#### **3.2 Projektledare**

Ej aktuellt.

### 3.3 Projektorganisation

Projektägaren har varit ansvarig för driften av projektet.

Enhetschef för ordinarie Jobbvägen har varit ansvarig för Jobbvägen- AR.

3,5 coacher har varit Jobbvägen- AR coacher med särskilt uppdrag mot denna målgrupp.

## 4. Projektets resultat

### 4.1 Utfall resultat

Den stora skillnaden mot projektmålen är andel individer som gått mot nästa steg i vägen till egen försörjning. 55% var målet och resultatet är 44%. Vidare är samverkansplattformen ej satt efter projektperioden och behovet att fortsatt dialog kring formerna för part-samverkan kvarstår.

Dock är ett gott resultat tydlighet och samsyn på roller och ansvar som vuxit fram under projektperioden mellan parterna. Detta har inneburit förändringar i linjestrukturen och ett tydligare och mer avgränsat projekt som startade i direkt anslutning till att detta avslutades.

### 4.2 Utfall tidplan

Jobbsam 3.0 startade med tidsplanen september 2020- augusti 2023, en förlämningsansökan gjordes och projektet förlängdes till augusti 2024 och namnet ändrades till Jobbvägen AR.

En utvärdering gjordes och i samband med denna och dialog om resultat för att kunna ta nästa steg gjordes ytterligare en förlängningsansökan för augusti 2024-maj 2025.

Tidplanen för projektets implementering är svår att bedöma då denna är så komplex och flera parter skall samverka för att ge individerna stöd. En stor problematik är att insatsen som erbjuds inom Jobbvägen AR ej finns att erbjuda inom ordinarie linjeverksamhet till alla målgrupper.

### 4.3 Utfall resurser

Projektet har inte haft några avvikelser gällande resurser, snarare har det varit så att den ordinarie strukturen inom projektägarens avdelning bidragit med mer resurser utan att belasta Finsam ekonomiskt. Kostnader för andra professioner såsom studie- och yrkesvägledare, arbetsterapeut, matchare mot arbetsgivare är poster som avdelningen bidragit med i form av resurser till deltagarnas processer.

### 4.4 Utfall kostnader

Under projektperioden har projektägaren erhållit intäkter för 3.5 heltidstjänster samt OH och vissa övriga kostnader för personaldrift. Dessa kostnader har varit på 8000 per år och innefattat kompetensutveckling, telefon, data och andra driftskostnader. Projektet har hållit den ekonomiska budgeten enligt plan och överenskommelse med FINSAM.

### 4.5 Effektmål

Projektet har haft mål på verksamhetsnivå, deltagarnivå och målen har utvärderats både ur ett kvantitativt och ett kvalitativt perspektiv.

### 4.6 Uppföljning effektmål

På verksamhetsnivå har ett mål varit att samverkan skall leda till att fler individer inom målgruppen når egen försörjning via arbete eller studier. Ett mål har varit att en plattform för samverkan skall byggas upp och vara hållbar över tid. Målet är delvis nått utifrån ökad förståelse om respektive parts behov och uppdrag, ökad tydlighet i roller och ansvar samt en

ökad samsyn kring processen. Dock kvarstår behovet av en gemensam plattform eller vad man brukar nämna som myndighetsgemensamt team för samverkan.

På individnivå har ett mål varit att minst 55% skall ha påbörjat arbetslivsinriktad insats mot arbete eller studier, ett mål som till exempel kan innebära att deltagaren gått vidare till Arbetsförmedlingen med planering i ordinarie verksamhet hos myndigheten.

Då avdelningen skiftade verksamhetssystem årskiftet 2023/2024 är nedanstående siffror från 1/1 2024-31/5 2025.

| Resultat Jobbvägen AR 1/1 2024-31/5 2025       |           |             |           |             |           |             |
|------------------------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|
| Resultat                                       | kvinnor   | %           | Man       | %           | Alla      | Alla %      |
| AF (annan insats och arbetsmarknadsutbildning) | 6         | 17%         | 5         | 17%         | 11        | 17%         |
| Arbete med subvention                          | 3         | 9%          | 0         | 0%          | 3         | 5%          |
| Arbete utan subvention                         | 1         | 3%          | 2         | 7%          | 3         | 5%          |
| Arbetsmarknadsutbildning                       | 0         | 0%          | 1         | 3%          | 1         | 2%          |
| Avbrutit                                       | 3         | 9%          | 4         | 13%         | 7         | 11%         |
| FK - Sjukpenning                               | 8         | 23%         | 2         | 7%          | 10        | 15%         |
| FK- Förstärkt samarbete AF/FK                  | 3         | 9%          | 1         | 3%          | 4         | 6%          |
| SOF (annan planering/LSS)                      | 7         | 20%         | 13        | 43%         | 20        | 31%         |
| Studier med CSN                                | 4         | 11%         | 2         | 7%          | 6         | 9%          |
| <b>ALLA</b>                                    | <b>35</b> | <b>100%</b> | <b>30</b> | <b>100%</b> | <b>65</b> | <b>100%</b> |

Om man lägger samman: AF, arbetsmarknadsutbildning, arbete med eller utan subvention, FK- förstärkt samarbete AF/FK samt studier med CSN så är resultatet att 44% nått projektmålet. Särskilt anmärkningsvärt är att lika många gått till anställning utan subvention som de som haft subventioner. Det kan vara ett tecken på att matchningen är viktig och att arbetsgivare är villiga att anställa om det är rätt match.

Vi ser dock att en stor andel avslutar med annan planering till SOF, går vidare till sjukpenning eller avbryter insatsen. Anledningen till den stora andelen som gått tillbaka till SOF för annan planering är att de ofta har en oklara medicinska förhinder att nå egen försörjning. De som gått till sjukpenning är personer som under insatsen visat sig ha allt för låg arbetsförmåga och genom insatsen fått en arbetsterapeutisk bedömning på sin nedsättning och därmed kunnat beviljats sjukpenning.

De som avbrutit insatsen är personer där motivationen till att ta till sig aktiviteterna varit låg och de har själva avbrutit stödet.

## 5. Överlämning

Rapporten överlämnas till förbundschef för Finsam Gotland samt Finsams styrelse och beredningsgrupp.

## 6. Erfarenheter och observationer

Projektperioden har varit både intensiv och lärorik. Under perioden har pandemin påverkat projektets uppstart och genomförande. Vidare har uppbyggnaden av avdelningen inneburit både styrkor och svårigheter. I styrkan ligger att projektets medarbetare och aktiviteter ingår i ett större sammanhang, vilket inneburit en bredare kompetens och lägre sårbarhet i

bemannings. Det har också inneburit att deltagarna har fått en hög kvalitet i insatsen genom evidensbaserade program och metoder.

Vidare har den operativa styrgruppen varit en styrka för driften av projektet och ett forum för att skapa goda processer och samsyn på struktur, roller och ansvar.

En utmaning har varit samarbete på individnivå och upplevelsen hos coacher att stå ensam i komplexa ärenden. Det har ofta handlat om ärenden där deltagare upplevt att hen varit sjuk och ej arbetsför men att det ej funnits något tydligt medicinskt underlag.

Även förutsättningarna att skapa sömlösa processer har varit utmanande att få till mot till exempel Arbetsförmedlingens insatser eller beslut där väntetid kan ha inneburit stillastående i processer under x antal månader.

Det finns ett behov att fortsätta titta på hållbarhet i insatsen, samverkan som är ändamålsenlig och fungerande samt behovet att se på hur man skall arbeta med arbetsgivare än mer strategiskt för att arbetsträningsplatser skall kunna säkras på ett bra sätt.

## 7. Referenser

*Statistik uttaget ur verksamhetssystemet Accorda. Se bilaga.*

## 8. Underskrift

Beslut om att godkänna projektets resultat och att avsluta projektet

Datum [Klicka för att ange datum.](#)

Underskrift Projektägare

---

[Namnförtydligande]